

**RELATÓRIO**

**DE**

**ATIVIDADES**

**“EXERCÍCIO DE 2023”**

## SUMÁRIO

1	CONTEXTO OPERACIONAL.....	5
2	NEGÓCIOS SOCIAIS E PRINCIPAIS FATOS INTERNOS E EXTERNOS QUE TIVERAM INFLUÊNCIA NO RESULTADO DO EXERCÍCIO.....	5
2.	PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2023.....	9
3	ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS.....	10
4	REORGANIZAÇÕES SOCIETÁRIAS E/OU ALTERAÇÕES DE CONTROLE DIRETO OU INDIRETO.....	13
5	POLÍTICA DE DESTINAÇÃO DE LUCROS / SUPERÁVITS / SOBRAS.....	13
6	DESCRIÇÃO DOS PRINCIPAIS INVESTIMENTOS REALIZADOS, OBJETIVO, MONTANTES E ORIGENS DOS RECURSOS ALOCADOS, INCLUSIVE AQUELES VOLTADOS AOS PROGRAMAS DE PROMOÇÃO E PREVENÇÃO À SAÚDE.....	13
7	DECLARAÇÃO SOBRE A CAPACIDADE FINANCEIRA E A INTENÇÃO DE MANTER, ATÉ O VENCIMENTO, OS TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS CLASSIFICADOS NA CATEGORIA MANTIDOS ATÉ O VENCIMENTO.....	13
8	RESUMO DOS ACORDOS DE ACIONISTAS.....	14
9	EMISSÃO DE DEBÊNTURES.....	14
10	INVESTIMENTOS DA COMPANHIA EM SOCIEDADES COLIGADAS E CONTROLADAS E AS MODIFICAÇÕES OCORRIDAS DURANTE O EXERCÍCIO.....	14
11	PERSPECTIVAS E PLANOS DA ADMINISTRAÇÃO PARA O(S) EXERCÍCIO(S) SEGUINTE(S).....	14
12	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	15

<b>PROVEDORIA BIÊNIO 2023/2024</b>	<b>NOME</b>
<b>Provedor</b>	<b>Edson Roberto Furlan</b>
Vice – Provedor	Marcos Pereira de Lima
1º Tesoureiro	Alberto Rangel Garcia
2º Tesoureiro	José Afonso Viana
1º Secretário	Clóvis Pacheco Silveira Filho
2º Secretário	João Batista Santurbano
Assistente do Provedor	Luís Ivan Teixeira Fernandes
Assistente do Provedor	Jorge Marcelo Salvadori
Assistente do Provedor	Maria do Carmo Breda de Moraes
Assistente do Provedor	Marcos Oliveira Andrade
Assistente do Provedor	Ruy Barbosa
Conselheiro Fiscal – Titular	José Acácio Bertogna
Conselheiro Fiscal – Titular	Antônio Carlos Gomes
Conselheiro Fiscal – Titular	Rogério Lodovicho
Conselheiro Fiscal – Suplente	Eduardo Cenci
Conselheiro Fiscal – Suplente	Mário Aparecido Gusmão
Conselheiro Fiscal – Suplente	Edson Roberto Barbeta

**JANE LÚCIA SANTO URBANO**  
Diretora Administrativa

**DANILO HENRIQUE ZUIM DE LIMA**  
Diretor Clínico

**ELIEZER GUSMÃO**  
Diretor Técnico

**ALEXSANDRA DE JESUS SOARES DA CUNHA**  
Gerente de Enfermagem

**ANA PAULA LOPES DA SILVA**  
Gerente Operadora de Saúde Suplementar

## **MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO**

Finalizamos mais um ano de trabalho, de luta, de desafios, mas também de conquistas, de aprendizado e de muito crescimento.

Enfrentamos adversidades, obstáculos e conflitos. Mas sempre buscamos superá-los em prol da melhoria da saúde e do bem-estar de nossos pacientes, nossa missão primordial.

O trabalho em equipe tem sido essencial para alcançar os resultados planejados. Somos gratos por cada esforço dedicado, por cada sorriso compartilhado, por cada desafio superado em equipe.

Mesmo diante da situação econômica e financeira desfavorável, conseguimos concretizar objetivos desafiadores: iniciar a construção de uma nova Unidade de Terapia Intensiva (UTI) para garantir maior agilidade e eficiência ao atendimento do paciente; implantação da energia fotovoltaica em nossas instalações para redução do consumo de energia; fizemos parcerias com novos convênios de outros municípios para a realização de cirurgias eletivas; substituição da empresa de radiologia para aprimorar a qualidade do serviço prestado aos nossos usuários e corpo clínico, dentro de uma transição pacífica e sem intercorrências, entre outras.

A todos, o nosso mais sincero agradecimento.

Apresentaremos a seguir o Relatório da Administração da Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente, relativo ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2023, que tem por objetivo demonstrar o desempenho da instituição com as informações de natureza assistencial, operacional, econômica e financeira, bem como, em atendimento a RN 528 de 29 de abril de 2022 da Agência Nacional de Saúde, item 6.3.7 do Capítulo 1 (Normas Gerais - Anexo).

**JANE LUCIA SANTO URBANO – DIRETORA ADMINISTRATIVA**

**EDSON ROBERTO FURLAN - PROVEDOR**

## 1 CONTEXTO OPERACIONAL

---

A Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente é uma associação, com personalidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, fundada em 31 de janeiro 1907 por um grupo de benfeitores no sentimento único de caridade, cujos estatutos foram refundidos pela Assembleia Geral Extraordinária, realizada em 15 de abril de 1931; alterando-se alguns artigos em Assembleias Gerais Extraordinárias, sendo a última em 08 de novembro de 2017, vigorando os estatutos até a presente data, regendo os destinos da entidade fundada e estabelecida na cidade de São José do Rio Pardo - SP, e tem como objeto social prestar assistência médico-hospitalar, assim como oferecer meios e modos de assistência e beneficência à saúde da comunidade. É entidade declarada de Utilidade Pública Federal, Decreto nº 1.329 de 19/10/62, Estadual nº 7.434/91 de 11/07/91 e Municipal nº 254/59 de 18/11/1959, inscrita no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES nº 2080923, possui o Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na área da Saúde - CEBAS-Saúde conforme Portaria MS/SAES nº 644, de 23 de setembro de 2022, com validade até 27 de setembro de 2024. Opera com atividades de plano de assistência à saúde, com registro na Agência Nacional de Saúde - ANS número 35326-4.

### MISSÃO

Ser uma instituição de referência e excelência na área de assistência médica- hospitalar; atuando na prevenção, diagnóstico, tratamento e reabilitação da saúde; contribuindo para a melhoria do nível de vida da população.

### VISÃO

Manter a credibilidade e eficácia da Instituição na comunidade.

### VALORES

- Comportamento ético;
- Compromisso com a verdade;
- Coerência entre as palavras e os atos;
- Cumprimento e respeito às leis e ao meio-ambiente;
- Reconhecimento da igualdade dos “funcionários” como seres humanos, independente da função;
- Manter o relacionamento profissional baseado na competência, no envolvimento e na confiança mútua.

## 2 NEGÓCIOS SOCIAIS E PRINCIPAIS FATOS INTERNOS E EXTERNOS QUE TIVERAM INFLUÊNCIA NO RESULTADO DO EXERCÍCIO

---

A cada ano os desafios são enormes para a área da saúde de maneira geral, em 2023 não foi diferente, segue de forma resumida alguns dos fatos internos e externos que tiveram influência no resultado do exercício:

- No ano de 2023, foram incorporados ao teto financeiro alguns benefícios referentes a UTI e ao reajuste de procedimentos eletivos, mesmo assim, entre o valor faturado pelo SUS, mediante a produção da Santa Casa (R\$ 4.352.073,12) e o valor recebido referente ao teto (R\$ 3.603.101,76), apresentou um déficit de R\$ 748.971,36. Ressaltando que o valor da tabela do SUS não corresponde ao montante do custo dos procedimentos, e a Santa Casa permanece na busca de prover recursos financeiros para complementar os pagamentos de plantões médicos, profissionais, medicamentos, materiais médicos, alimentação, hotelaria, energia, manutenção, entre outros. O valor da Tabela SUS está sem reajuste desde 2008, enquanto os custos de assistência à saúde elevam a cada ano. Para o ano de 2024, existe uma proposta do Governo para uma nova Tabela SUS Paulista, com promessas de preços melhores, o que poderá ajudar a mitigar o déficit financeiro enfrentado pela instituição. É importante destacar a necessidade de negociações contínuas com os prestadores de serviços médicos e as autoridades governamentais para garantir uma remuneração justa e adequada.

- Em relação a obstetrícia, embora com um número menor de atendimentos em 2023, quando comparado a 2022, continua excedendo a pactuação celebrada junto ao Gestor do SUS. Neste ano, demos continuidade às ações delineadas durante a visita da Secretaria de Estado da Saúde, Coordenadora de Controle de Doenças – Grupo de Enfrentamento à Morte Materna, Infantil e Fetal. Isso incluiu a elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão (POP 's) assistenciais, a realização de treinamentos, a retomada das reuniões mensais com gestantes para orientações sobre parto e amamentação, e a implementação de indicadores, cujos resultados foram divulgados em boletins mensais e afixados nos quadros de avisos do setor. Um dos protocolos que se destacou foi o de Alta Responsável. Por meio de uma planilha compartilhada com as Unidades Básicas de Saúde e o Centro de Saúde da Mulher, acompanhamos de perto a puérpera e o recém-nascido em todas as etapas de atendimento, obtendo resultados positivos e significativos. Enfrentamos algumas adversidades ao longo do ano. Diante da solicitação de reajuste salarial por parte dos médicos e da escassez de obstetras na região, recorreremos aos municípios que utilizam os serviços de nossa Maternidade. Apresentamos um levantamento de custos ao Departamento Regional de Saúde (DRS), à Secretaria Municipal de Saúde (SMS) e aos municípios, resultando em um aporte financeiro adicional de R\$ 67.000,00. Embora essa ajuda tenha sido bem-vinda, não foi suficiente para cobrir os custos da Maternidade. O retorno às negociações com os municípios será realizado no ano de 2024. Diante disso, a Santa Casa arcou com seus compromissos com recursos próprios. Inicialmente, contratamos uma empresa terceirizada para gerenciar os plantões médicos obstétricos, mas o contrato foi cancelado devido à dificuldade de encontrar médicos especialistas na região. Contratamos então uma coordenadora para a Maternidade, a médica obstetra Dra. Riane Celeste Franchi, e concedemos um reajuste nos plantões de fim de semana para os obstetras e uma ajuda de custo para plantonistas de outros municípios, o que resultou no preenchimento antecipado da escala, um avanço significativo. No entanto, ainda precisamos melhorar as condições dos demais médicos plantonistas, como os auxiliares e pediatras.

-- Em 2023 iniciamos o processo de implantação nesta instituição Alta Qualificada em conjunto com a Comissão de Humanização e articuladora da Humanização do DRS XIV – São João da Boa Vista, no setor: Maternidade, sendo o projeto piloto o município de São José do Rio Pardo. Iniciou-se o processo de ampliação para os demais municípios que somos referência para maternidade.

- A taxa de ocupação em 2023 está com índice bem inferior a capacidade operacional da instituição, mesmo com a celebração de novos convênios. Ofertamos os serviços mediante demanda espontânea para os pacientes SUS do município de São José do Rio Pardo e Itobi. Em relação à taxa de internação SUS esta abrange 63% das internações, mas em relação à taxa de ocupação ela encontra-se menor. Aumentar a taxa de ocupação dos leitos destinados ao SUS não apenas contribuirá para cumprir a obrigatoriedade, mas também poderá ajudar a garantir o equilíbrio financeiro da instituição, já que para o ano de 2024, com a Tabela SUS Paulista o repasse de recursos estará diretamente ligado à quantidade de serviços prestados a essa população.

- A UTI possui 9 leitos, sendo 7 leitos ofertados ao Sistema SUS, em março de 2023 houve a troca da coordenação médica, no qual foram implantadas algumas benfeitorias no setor, como: O registro de internação foi alterado deixando de ser preenchido manualmente pelo médico (a) e/ou enfermeiro (a), passando a ser preenchido no sistema MV. Através do preenchimento correto, os dados são enviados para uma planilha onde é possível acompanhar o número de internações na UTI, data e hora da admissão/alta ou óbito, diagnóstico, idade, origem do paciente (admissão) e na alta setor para qual o paciente foi encaminhado; Implementação de um novo impresso médico para registrar dados referentes a solicitação de vaga em UTI; Alteração do impresso Folha Espelho de Resultado de Exames Laboratoriais, com acréscimo de mais exames e melhor divisão entre sangue, gasometrias (arterial/venosa), culturas e urina; Alteração do impresso de solicitação de exames laboratoriais, passando a ser em dois formatos (exames de admissão e de rotina); Implementação de novos protocolos médicos e de enfermagem para melhoria na qualidade do serviço; Treinamentos realizados pelo Dr. Uanderson e pelas enfermeiras para as equipes de enfermagem sobre os novos protocolos implantados;. Em setembro a Visita Multidisciplinar começou a ser realizada também aos fins de semana com o intuito de dar continuidade a transmissão de informações para um plano terapêutico coeso. Para o ano de 2024 está programada a visita multidisciplinar com a presença diária da coordenação médica de forma online, para discussão dos casos, associada à visita presencial que ocorre nas quartas e quintas-feiras. Também está programado o início da capacitação técnica dos médicos plantonistas da UTI pela coordenação médica, agregando maior conhecimento e mudança de cultura aos profissionais.

- Neste ano de 2023, continuamos com o programa de “Mutirão de Cirurgias”, através dos convênios celebrados junto ao poder público.

- No ano de 2023 foi implantada a Comissão de Padronização de Produtos Médicos (CPPM) que tem o objetivo de garantir uniformidade na escolha de produtos médicos para promover eficiência e eficácia na realização dos procedimentos, resultando em melhorias na qualidade dos serviços e na segurança do paciente. Ainda está trabalhando de forma moderada, mas pretende-se no ano de 2024 ampliar as atividades.

- Estamos revisando os contratos de prestação de serviços conforme se aproximam de sua data de vencimento. Aqueles que ainda não foram atualizados estão sendo complementados com uma cláusula que atende aos requisitos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), conforme aconselhamento jurídico.

- Gestão do RH:

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Admissões no período	66	28
Demissões no período	65	40
Total de funcionários no fim do exercício	350	338
Total de funcionários de 18 a 35 anos	149	133
Total de funcionários de 36 a 60 anos	174	176
Total de funcionários acima de 60 anos	27	29
Estagiários	0	0
<b><i>Gênero dos Trabalhadores</i></b>		
Homens	92	87
Mulheres	258	251
Turnover (média/mês)	1,5%	0,8%
Número de integrações	66	28
Acidentes de trabalho	6	2
<b><i>Qualificação do Corpo Funcional</i></b>		
Graduados	54	49
Ensino Médio Completo	233	233
Ensino Fundamental	39	42
Ensino Fundamental Incompleto	24	14

- Foi aprovado pela Lei 14.434/2022 um novo piso de enfermagem, o que representou um grande avanço e merecido reconhecimento a esta classe profissional. Ficou estabelecido os seguintes valores para jornada de 44 horas: Enfermeiros R\$ 4.750,00; Técnico de Enfermagem R\$ 3.325,00 e Auxiliar de Enfermagem R\$ 2.375,00. Nota: O repasse de valor está sendo realizado pelo Governo, via município por CPF do funcionário.

- Os serviços de ortopedia de alta complexidade, previamente pactuados, permanecem em funcionamento regular. Entretanto, para os casos de média complexidade, onde não somos a primeira referência, ocorreu uma paralisação por parte dos médicos ortopedistas, os quais solicitaram pagamento de plantão de sobreaviso. Após várias reuniões e negociações, chegamos a um acordo e os médicos concordaram em atender os casos de vaga zero de média complexidade que possam ser encaminhados.

- Neste ano de 2023 tivemos 03 (três) notificações de potencial doador de órgãos a OPO – Unicamp (Organização de Procura de Órgãos), porém apenas uma delas conseguiu se concretizar. Em maio, houve a primeira doação de órgãos para transplante em nossa instituição. Em abril, os membros da comissão tiveram a oportunidade de participarem da palestra sobre o Protocolo de Morte Encefálica, na Santa Casa de Mogi Guaçu, a convite da OPO – Unicamp. Em setembro houve uma programação especial para comemorar a “Campanha Setembro Verde” com divulgação de vídeos na TV do refeitório, informativo nas mesas do refeitório, cartazes nos setores, varal sobre todo o processo de doação e transplante de órgãos e entrevista com o Dr. Danilo Henrique Zuim de Lima, médico coordenador da CIHDOTT. A convite da CIHDOTT, o Dr. Luís Antônio da Costa Sardinha, médico coordenador da OPO-Unicamp nos honrou com um brilhante curso sobre “Morte Encefálica – no dia 06/12/23, Dia Municipal de Conscientização de Doação de Órgãos. Foram convidados profissionais da região e tivemos a presença de 56 participantes.

- Verbas:

Estadual - Deputado Barros Munhoz: Convênio nº 295/2022 no valor de R\$ 150.000,00, utilizado para aquisição de medicamentos;

Estadual - Deputado Ricardo Melão: Convênio 244/2022 no valor de R\$ 150.000,00, utilizado para aquisição de 02 mesas cirúrgicas elétricas com acessórios e kits de obesidade e ortopédico para o Centro Cirúrgico;

Estadual – Deputado Barros Munhoz: Convênio nº 1426/2023 no valor de R\$ 300.000,00 para reforma da maternidade, aguardando o recebimento;

Federal – Deputado Alexandre Leite: Convênio nº 944176/2023 no valor de R\$ 402.449,00 para aquisição de 01 autoclave, 10 berços para recém-nascido, 28 computadores, 5 impressoras laser multifuncional e 02 projetores multimídia. Processo de execução em andamento na plataforma do Transferegov, recurso ainda não liberado.;

Federal – Portaria GM/MS nº 96/2023 e nº 443/2023 – valor de R\$ 1.112.098,74, recebemos o valor de R\$ 560.228,40, e permanece pendente o valor de R\$ 551.870,33. Encaminhamos ofício a Prefeitura Municipal, FEHOSP e para o Vice-presidente Geraldo Alckmin e permanecemos no aguardo de retorno;

Municipal - Emenda Impositiva no valor de R\$ 10.000,00, utilizado na instalação de barras de apoio para facilitar a acessibilidade nos banheiros do SUS e instalação de corrimão para o acesso a capela, facilitando o acesso dos pacientes e usuários com mobilidade reduzida.

Municipal – Emenda Impositiva – Reforma do antigo setor de Pediatria para instalação da nova UTI, valor depositado durante o ano de 2023 R\$ 392.843,42; e

## **2. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2023**

---

- Atendimento de particulares no Pronto Atendimento auxiliando no complemento financeiro do SUS;

- Capacitação para a equipe de auditoria da operadora de saúde para diminuição das despesas;
- Negociação com nova empresa para manipulação de medicamentos quimioterápicos dispensados aos beneficiários da operadora de saúde;
- Renegociação com a rede credenciada de prestadores de Ribeirão Preto para redução da tabela hospitalar praticada junto a operadora de saúde;
- Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- Aumento do horário de atendimento do Pronto Atendimento de Pediatria.
- Intensificada as ações de cobrança de inadimplentes.
- Continuidade na gestão de contratos e adequação a LGPD iniciada em 2022;
- Permanecemos na busca de recursos financeiros para execução de toda rede de incêndio, conforme projeto aprovado em 2020 AVCB;
- Instalação de barras de apoio e corrimãos em aço inox nos banheiros para segurança dos pacientes;

### 3 ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS

---

Em atendimento ao Convênio firmado entre o Sistema Único de Saúde – SUS, através da Secretaria Municipal de Saúde de São José do Rio Pardo, em conformidade com Lei 12.101 de 27 de novembro de 2009 e suas posteriores alterações a Entidade cumpre todas as metas pactuadas.

- Paciente Dia SUS - DATASUS AIH:

Ano/mês processamento	AIH	Valor Total	Paciente Dia SUS / Permanência
jan/23	361	381.603,75	1.097
fev/23	351	379.913,32	1.155
mar/23	397	368.884,69	1.372
abr/23	387	328.796,12	1.256
mai/23	377	348.372,28	1.323
jun/23	358	421.423,76	1.257
jul/23	372	438.004,30	1.246
ago/23	363	344.417,84	1.268
set/23	367	350.448,95	1.147
out/23	354	335.984,08	1.249
nov/23	344	335.825,83	1.170
dez/23	348	318.398,20	1.142
Total	4.379	4.352.073,12	14.682

- Paciente dia Não SUS:

Ano/mês competência	Paciente dia Não SUS
jan/23	311
fev/23	282
mar/23	413
abr/23	377
mai/23	419
jun/23	346
jul/23	396
ago/23	356
set/23	330
out/23	396
nov/23	433
dez/23	435
<b>Total</b>	<b>4.494</b>

- Quantidade de Procedimentos Ambulatoriais SUS - DATASUS SIA:

Mês de Processamento	Qtd.Aprovado	Vi.Aprovado	Qtd.Apresentada	Vi.Apresentado
jan/23	2.304	365.340,20	2.304	365.340,20
fev/23	2.207	326.273,34	2.207	326.273,34
mar/23	2.531	381.260,88	2.531	381.260,88
abr/23	2.331	359.331,40	2.331	359.331,40
mai/23	2.525	392.834,05	2.525	392.834,05
jun/23	2.340	367.819,90	2.340	367.819,90
jul/23	2.405	398.303,09	2.405	398.303,09
ago/23	2.608	421.691,51	2.608	421.691,51
set/23	2.383	419.761,23	2.383	419.761,23
out/23	2.499	433.158,84	2.499	433.158,84
nov/23	2.390	421.246,10	2.390	421.246,10
dez/23	2.378	451.587,30	2.378	451.587,30
<b>Total</b>	<b>28.901</b>	<b>4.738.607,84</b>	<b>28.901</b>	<b>4.738.607,84</b>

- Quantidade de Procedimentos Ambulatoriais Não SUS – CIHA:

Ano/mês competência	AMBULATORIAL	CONSOLIDADO	Total
jan/23	1.043	108	1.151
fev/23	1.066	130	1.196
mar/23	1.155	103	1.258
abr/23	1.115	110	1.225
mai/23	1.487	106	1.593
jun/23	1.251	151	1.402
jul/23	1.091	105	1.196
ago/23	1.068	142	1.210
set/23	1.059	100	1.159
out/23	1.350	125	1.475
nov/23	1.216	98	1.314
dez/23	1.168	107	1.275
<b>Total</b>	<b>14.069</b>	<b>1.385</b>	<b>15.454</b>

- Percentual dos serviços prestados ao SUS no exercício de 2023:

METODO	DESCRIÇÃO	CALCULO
1	Paciente Dia SUS - Datasus AIH	14.682
2	Paciente Dia Não SUS - Datasus CIHA	4.494
3=(1+2)	<b>Total Paciente Dia</b>	<b>19.176</b>
4	Quantidade de Procedimentos Ambulatoriais SUS - Datasus SIA	28.901
5	Quantidade de Procedimentos Ambulatoriais Não SUS - CIHA	15.454
6=(4+5)	<b>Total de Procedimentos Ambulatoriais</b>	<b>44.355</b>
7=(1/3)	<b>Total de Paciente Dia SUS %</b>	<b>76,56%</b>
8=(4/6)	<b>Total de Procedimentos Ambulatoriais SUS %</b>	<b>65,16%</b>
9	Limite de Uso 10% Componente Ambulatorial Procedimentos Ambulatoriais	10,00%
10	I - Atenção Obstétrica e Neonatal;	0,00%
11	II - Atenção Oncologica;	0,00%
12	III - Atenção as Urgências e Emergências;	1,50%
13	IV - atendimentos voltados aos usuários de Álcool, Crack e outras drogas, e	0,00%
14	V - Hospitais de Ensino;	0,00%
15=(10+11+12+13+14)	<b>Total Complemento por atuação nas áreas de Saúde conforme Portaria</b>	<b>1,50%</b>

16=(7+9+15)

**Percentual de Atendimento SUS - CEBAS - Saúde**

**88,06%**

#### **4 REORGANIZAÇÕES SOCIETÁRIAS E/OU ALTERAÇÕES DE CONTROLE DIRETO OU INDIRETO**

---

A Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente não realizou alteração societária ou composição de seu Patrimônio Social no exercício de 2023.

#### **5 POLÍTICA DE DESTINAÇÃO DE LUCROS / SUPERÁVITS / SOBRAS**

---

A Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente não distribui lucros, superávits, sobras, resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela de seu patrimônio social, sob nenhuma forma ou pretexto, nem mesmo em razão do desligamento, retirada ou falecimento de seus membros, e todos os eventuais excedentes financeiros serão revertidos integralmente para o cumprimento de suas finalidades institucionais.

Nenhum membro dos órgãos administrativos receberá qualquer remuneração direta ou indiretamente pelo desempenho do cargo na Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente, cujo exercício se considera “múnus público”. Aos associados, benfeitores e equivalentes é vedada a concessão de remuneração, vantagens ou benefício direta ou indiretamente, sob qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos.

#### **6 DESCRIÇÃO DOS PRINCIPAIS INVESTIMENTOS REALIZADOS, OBJETIVO, MONTANTES E ORIGENS DOS RECURSOS ALOCADOS, INCLUSIVE AQUELES VOLTADOS AOS PROGRAMAS DE PROMOÇÃO E PREVENÇÃO À SAÚDE**

---

São fontes de recursos das atividades da Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente os auxílios e subvenções públicas ou de particulares, rendas geradas pelo aproveitamento do imóvel, rendas geradas por aplicações financeiras, rendas decorrentes de seu Plano de Saúde, rendas provenientes dos serviços prestados e rendas das promoções e eventos beneficentes.

As receitas, rendas e rendimentos ou eventual resultado operacional são integralmente aplicados em território nacional, na manutenção e no desenvolvimento dos objetivos institucionais, bem como, todas as subvenções e doações recebidas aplicadas nas finalidades a que estejam vinculadas.

#### **7 DECLARAÇÃO SOBRE A CAPACIDADE FINANCEIRA E A INTENÇÃO DE MANTER, ATÉ O VENCIMENTO, OS TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS CLASSIFICADOS NA CATEGORIA MANTIDOS ATÉ O VENCIMENTO**

---

A Santa Casa de Misericórdia Hospital São Vicente declara que tem capacidade e intenção de manter os títulos e valores mobiliários, suficientes para cumprir suas obrigações. Dispõe dos valores aplicados nos fundos dedicados ao setor de saúde suplementar.

## **8 RESUMO DOS ACORDOS DE ACIONISTAS**

---

Não aplicável em conformidade com o Estatuto Social.

## **9 EMISSÃO DE DEBÊNTURES**

---

Não aplicável em conformidade com o Estatuto Social.

## **10 INVESTIMENTOS DA COMPANHIA EM SOCIEDADES COLIGADAS E CONTROLADAS E AS MODIFICAÇÕES OCORRIDAS DURANTE O EXERCÍCIO**

---

No exercício de 2023, não houve investimentos em sociedades coligadas e controladas.

## **11 PERSPECTIVAS E PLANOS DA ADMINISTRAÇÃO PARA O(S) EXERCÍCIO(S) SEGUINTE(S)**

---

A Santa Casa, ciente de sua responsabilidade social, continua desenvolvendo grandes esforços para obtenção do equilíbrio financeiro, ampliando as atividades da operadora da saúde e melhorando a qualidade na prestação de serviços hospitalares, que visam a redução de seus custos sempre em benefício da comunidade.

De forma consolidada e vinculada a busca de recursos financeiros junto ao setor público e sociedade, segue as principais ações e atividades previstas para o ano de 2024:

- Dar continuidade a gestão de contratos e adequação a LGPD iniciada em 2022;
- Permanecer na busca de recursos financeiros para execução de toda rede de incêndio, conforme projeto aprovado em 2020 AVCB;
- Compra de um ar condicionado 80 TR e execução de um abrigo com sistema de filtragem de ar, com uma construção de 40 m<sup>2</sup> para o centro cirúrgico;
- Reforma em geral das salas cirúrgicas do Centro Obstétrico;
- Dar continuidade em 1 projeto da CPFL para energia fotovoltaica;
- Ampliação da Pesquisa de Satisfação;
- Articulação permanente com rede de assistência municipal e estadual pós-alta hospitalar;

- Mudança da instalação da UTI para o espaço da antiga pediatria, foi realizada a indicação das emendas impositivas pelos vereadores no montante de R\$ 402.843,42;
- Implantar a pediatria no espaço que atualmente é a UTI;
- Reforma da Maternidade – Aguardar a possibilidade de liberação de recursos financeiros no montante de R\$ 500.000,00 de origem do Deputado Barroz Munhoz;
- Implantação da rede de incêndio – Aguardar a possibilidade de liberação de recursos financeiros no montante de R\$ 400.000,00 de origem do Deputado Samuel Moreira;
- Implantar a realização de auditoria para as contas faturadas para o SUS;
- Melhorar o aproveitamento para capacitação de profissionais com a realização de cursos online e gratuitos;
- Otimização de custos: revisar e aprimorar processos internos, identificar áreas de desperdício e implementar práticas mais eficientes, garantindo um equilíbrio financeiro sustentável;
- Humanização dos cuidados: capacitar nossa equipe para promover uma abordagem mais humanizada, focada no bem-estar e na experiência positiva do paciente, desde o primeiro contato até o pós-atendimento;
- Fidelização do cliente: coletar feedback regular dos pacientes e implementar ações personalizadas para garantir que cada experiência seja única e satisfatória;
- Captação de recursos: explorar oportunidades de parcerias com instituições e organizações locais, além de investir em estratégias de marketing que destaquem nossa excelência e compromisso com a comunidade.

## 12 CONSIDERAÇÕES FINAIS

---

O ambiente hospitalar é extremamente complexo não só nas atividades relacionadas à assistência dos pacientes. A administração hospitalar é igualmente complexa. Em 2023, não foi diferente dos anos anteriores em que a instituição para manter funcionante e entregar os serviços prometidos teve que buscar economias em todos as áreas, seja ela assistencial, administrativa, técnica etc.

E como em qualquer outra empresa, o hospital deve estar permanentemente atento às oportunidades de mercado, à rotina de vender seus produtos e receber pelo que se produz.

No SUS ao qual prestamos serviços, na modalidade de gestão plena, em que há um teto financeiro, a rentabilidade comercial perde a importância, porque a produtividade não é parâmetro. A expectativa para 2024 é que com a nova Tabela SUS Paulista, remunerando as instituições através da sua produção, possamos crescer no faturamento hospitalar.

Em face dos desafios e oportunidades identificadas em nossa análise, é imperativo que busquemos aprimorar continuamente nosso sistema de custos, visando uma gestão financeira mais eficiente e sustentável. A rentabilidade do hospital está intrinsecamente ligada à otimização de recursos e à maximização dos serviços prestados.

Captar e fidelizar clientes, não perder receita na formação de contas, recursar e resgatar glosas, firmar parcerias mais rentáveis se torna imprescindível.

A humanização dos cuidados de saúde emerge como um pilar fundamental para a fidelização do cliente. Entendemos que a qualidade técnica aliada a uma abordagem empática e atenciosa não apenas promove a satisfação do paciente, mas também fortalece os laços de confiança com nossa instituição.

A busca por recursos financeiros adicionais deve ser encarada como um desafio constante. Para alcançar esse objetivo, é crucial explorar parcerias estratégicas, investir em captação de recursos e promover iniciativas que destaquem nosso hospital como referência em inovação e excelência na prestação de serviços de saúde.

Agradecemos a toda a equipe por seu empenho e dedicação. Juntos, construiremos um futuro mais promissor para a nossa Santa Casa e para aqueles que servimos.

São José do Rio Pardo/SP, 31 de dezembro de 2023

**Edson Roberto Furlan**  
**Provedor**